## **Document de planification des activités assistées par la technologie**

Ce document peut vous aider à planifier votre création et vous encourager à déterminer le temps que vous devrez y consacrer.

|  |  |
| --- | --- |
| Titre : | Session d’intégration pour une organisation avec Mentimeter |
| Outil utilisé : | Mentimeter  |
| Idée : | La session d’intégration pourrait être de plus en plus interactive, alors pour en ajouter l’interactivité et des notions plus sociaux, on va ajouter les sondages et les questions de choix multiples pour que les apprenant.e.s (nouveaux employé.e.s) puissent avoir un rôle plus actif.ve dans leur intégration, et peuvent demander des questions.  |
| Intégration du programme d’études : | Mentimeter nous laissera :* Avoir une conversation avec les apprenant.e.s (au lieu de parler à eux pour la session entière) et leur laisser parler et demander des questions s’il n’ont pas compris un concept
* Faciliter la réseautage entre les nouveaux employé.e.s avec les différentes types de questions que Mentimeter offre
* Comprendre combien du contenu est absorbé par les apprenant.e.s, avec la collection et l’analyse des réponses
 |

Maintenant, identifiez les tâches nécessaires à votre création et estimez le temps qu’il vous faudra pour les accomplir. Il ne s’agit pas d’un engagement à l’égard d’une approche particulière, mais plutôt d’un guide vous permettant d’anticiper ce qui sera nécessaire.

Inscrivez un « X » dans une colonne à côté d’une tâche que votre création impliquera, puis prévoyez le temps qu’il vous faudra pour l’accomplir (en heures).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ X ]** | **Tâche** | **Temps estimé (en heures)** |
| X | Identifiez où intégrer les questions dans la présentation d’intégration, dans des lieux espacés qui aideront au rythme de la présentation  | 1 heure |
| X  | Écrire des questions qui s’entrecroise avec le contenu, et qui font que les participants pensent au niveau désiré |  1 heure |
| X  | Trouver les images qui vont avec les questions  | 0.5 heures  |
|  X | Créer un gabarit pour les diapos de questions en Mentimeter | 0.5 heure |
|  X | Mets des questions dans le modèle des diapos, | 1 heure  |
|  | Essaye la présentation d’intégration avec quelques collègues et obtenir de la rétroaction sur le rythme et les questions spécifiquement  | 2 heures  |
| X | Modifie la présentation avec la rétroaction des collègues si nécessaire | 0.5 à 1 heures |
| X | Prépare à faire la présentation avec les nouveaux employé.e.s | 0.5 heures |
| X | Analyse les réponses que les participant.e.s ont donné.e.s pour voir si le programme est efficace (pourrait avoir lieu après avoir le présenter quelques fois) |  1 heures |