## **Document de planification des activités assistées par la technologie**

Ce document peut vous aider à planifier votre création et vous encourager à déterminer le temps que vous devrez y consacrer.

|  |  |
| --- | --- |
| Titre : | *Création d'une campagne publicitaire avec Canva* |
| Outil utilisé : | CANVA |
| Idée : | Les étudiant.e.s doivent concevoir une campagne publicitaire pour un produit ou un service fictif en utilisant Canva. Cette activité vise à développer leur créativité, leur capacité à concevoir des messages percutants et leur maîtrise des outils de conception graphique |
| Intégration du programme d’études : | L’activité permet de travailler sur les compétences de création et de créativité chez les étudiant.es, et leur capacite a incorporer et transformer les concepts marketing tout en mobilisant leur créativité sans limite |

Maintenant, identifiez les tâches nécessaires à votre création et estimez le temps qu’il vous faudra pour les accomplir. Il ne s’agit pas d’un engagement à l’égard d’une approche particulière, mais plutôt d’un guide vous permettant d’anticiper ce qui sera nécessaire.

Inscrivez un « X » dans une colonne à côté d’une tâche que votre création impliquera, puis prévoyez le temps qu’il vous faudra pour l’accomplir (en heures).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ X ]** | **Tâche** | **Temps estimé (en heures)** |
|  X | Choisissez un produit ou un service pour lequel vous souhaitez créer une campagne publicitaire. Il peut s'agir d'un produit existant ou d'un concept fictif. |  30 minutes |
| X  | concevoir différents éléments de votre campagne, tels que des affiches, des bannières web, des publications sur les réseaux sociaux |  1h30 |
|   | inclure des éléments clés tels que le slogan, les visuels, les informations sur le produit et l'appel à l'action. |  40 min |
|   | Présentez votre campagne publicitaire sous forme de diaporama ou de document PDF, en expliquant vos choix de conception et les messages que vous souhaitez transmettre |  30 min |
|   |  |   |
|   |  |   |
|   | Autre : |   |